

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto
AZIENDA ULSS N. 8 BERICA
Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



PROVVEDIMENTO

DEL DIRIGENTE RESPONSABILE

“UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica”

delegato dal Direttore Generale dell’Azienda con delibera regolamentare 25.07.2018 n.1020

n.105

del 1-4-2021

O G G E T T O

Fornitura di coperte termiche ad acqua mono paziente: affidamento.

Proponente: UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica
Anno Proposta: 2021
Numero Proposta: 125

UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica/2021/125

Il Responsabile della Sezione “Servizi alberghieri e beni economici” dell’UOC “Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica” riferisce che:

“è necessario dare continuità alla fornitura di copertine termiche ad acqua mono paziente da utilizzare con i gruppi caldo/freddo Maquet HCU40 di proprietà, di cui è nota la compatibilità dei soli prodotti MAXI-TERM LITE della Ditta CSZ (Cincinnati Sub- Zero) commercializzati da SEDA SPA,

il fabbisogno è di circa n. 800 pezzi/anno;

per verificare la disponibilità sul mercato di prodotti equivalenti o la presenza di altre Aziende in grado di fornire quanto necessario, è stato pubblicato sul sito aziendale un avviso rivolto alle eventuali altre Ditte interessate alla fornitura, con invito a trasmettere la propria proposta entro le ore 12.00 del giorno 05.02.2021;

entro detto termine, è pervenuta la sola offerta della ditta SEDA Spa di Trezzano Sul Naviglio (Mi), che ha proposto il prodotto MAXI-TERM LITE ADULTO 63,5 X 162,6 CM, catalogo 82876, con una quotazione unitaria pari a € 40,00 oltre IVA;

è stata quindi avviata una rinegoziazione delle quotazioni proposte dalla Ditta offerente, al fine di ottenere una quotazione migliorativa rispetto a quella originaria;

la Ditta SEDA Spa, con comunicazione del 19/03/2021 si è resa disponibile a fornire il materiale in parola confermando il prezzo unitario di € 40,00 oltre IVA, ma a fornire in sconto merce n° 100 copertine termiche per ogni 300 pezzi acquistati;

si propone pertanto di affidare la fornitura di quanto in argomento alla Ditta SEDA Spa di Trezzano Sul Naviglio (Mi), a fronte di una spesa di € 48.000,00 oltre IVA, per un fabbisogno di n. 1.600 pezzi nel biennio contrattuale aprile 2021-marzo 2023, di cui n. 1.200 forniti a costo di € 40,00 cadauno e n. 400 pezzi forniti in sconto merce;

si evidenzia che per effetto della fornitura di n. 400 pezzi in sconto merce, il costo effettivo di ciascun prodotto fornito sarà pari ad € 30,00 oltre iva;

ai sensi dell’art. 113 del D.Lgs. 50/2016 è necessario accantonare il 1% dell’importo posto a base d’asta per gli incentivi per funzioni tecniche relative all’appalto, svolte da personale non dirigente dell’ULSS;

ai sensi dell’art. 101 del Dlgs 50/2016 è necessario nominare il Direttore dell’esecuzione del contratto”.

Il medesimo Responsabile ha attestato l’avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia;

in base al D.LGS. 50/2016, art. 36 comma 2 ed in conformità ai poteri conferiti con deliberazione del Direttore Generale n. 1020 del 25/07/2018

IL DIRETTORE DELL'UOC
PROVVEDITORATO, ECONOMATO E GESTIONE DELLA LOGISTICA

DISPONE

1. di prendere atto di quanto citato in premessa e qui espressamente richiamato;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2, del D.LGS. 50/2016 e s.m.i., alla Ditta SEDA Spa di Trezzano Sul Naviglio (Mi) la fornitura biennale di n. 1.600 pezzi del prodotto MAXI-TERM LITE ADULTO 63,5 X 162,6 CM, catalogo 82876, di cui n. 1.200 forniti a costo di € 40,00 cadauno e n. 400 pezzi forniti in sconto merce;
3. di dare atto che la spesa complessiva biennale sarà pari a € 48.000,00 oltre IVA 22% ;
4. di nominare Direttore dell'esecuzione del contratto la Sig.a Patrizia Costa, Collaboratore Amministrativo dell'UOC "Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica";
5. di nominare Assistente del Direttore dell'esecuzione del contratto la Sig.a Anna Paiola, Assistente Amministrativo dell'UOC "Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica";
6. di dare atto che ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 il 1% dell'importo di aggiudicazione, pari ad € 480,00 deve essere accantonato per gli incentivi per funzioni tecniche relative all'appalto, svolte da personale non dirigente dell'A.ULSS;
7. di dare atto che la spesa complessiva conseguente all'adozione del presente atto, pari ad € 48.000,00, oltre IVA 22% equivalente ad € 10.560,00, per un totale pari ad € 58.560,00 IVA inclusa sarà a carico, dei seguenti bilanci di esercizio:
 - 2021 € 21.960,00
 - 2022 € 29.280,00
 - 2023 € 7.320,00sul conto 54 02 000126 con CDEL 21BP0125R0;
8. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

Il presente atto è firmato digitalmente da

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 2-4-2021 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

Copia del presente atto viene inviato in data 2-4-2021 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI
DELL'UOC AFFARI GENERALI